

Российская Федерация
Управление по развитию физической культуры,
спорта и туризма г. Екатеринбурга
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
**ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА
ВЕРХ-ИСЕТСКОГО РАЙОНА**

ул. Фролова, 54 а, Екатеринбург, 620028 Тел./Факс: 380-80-87(86); 2424412@mail.ru

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МБОУ ДО ДЮСШ ВИР
от 19.12.2014 г. № 299/2-О

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании" № 273-ФЗ от 29.12.2014 г, Типового положения об учреждении дополнительного образования, Устава образовательного учреждения, настоящего Положения и других нормативных правовых актов об образовании.

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность Педагогического совета МБОУ ДО ДЮСШ ВИР (в дальнейшем Школа). Педагогический совет является постоянно действующим высшим коллегиальным органом самоуправления Школы основное предназначение, которого - реализация права педагогических работников на участие в управлении образовательным учреждением, соблюдение демократического принципа управления образованием.

1.3. В своей деятельности педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом школы и настоящим Положением.

1.4. Цель деятельности педагогического совета - улучшение качества образовательного процесса и управления школой.

2. Полномочия Педагогического совета (компетенция):

2.1. Педагогический совет не вправе вмешиваться в исполнительно-распорядительную деятельность директора Школы.

2.2. В компетенции Педагогического совета:

- обсуждение вопросов дисциплины обучающихся
 - принятие решения об исключении обучающихся из Школы, если меры воспитательного характера не дали результата;
 - определение основных направлений, форм и методов учебно-тренировочного процесса и способов их решения;
 - рассмотрение отчета о результатах самообследования Школы.
 - организация работы по повышению квалификации педагогических работников Школы, развития их творческих инициатив, распространению передового опыта;
 - представление педагогических и других работников к различным видам поощрений;
 - принимает дополнения (изменения) в устав Школы, новую редакцию Устава Школы;
-

3. Состав Педагогического совета.

3.1. В Педагогический совет Школы входят: директор и его заместитель по учебно-воспитательной работе, инструкторы-методисты, наиболее опытные тренеры-преподаватели, а также представители обучающихся и родители (законные представители) обучающихся. Персональный состав Педагогического совета ежегодно утверждается директором школы.

3.2. Председателем Педагогического совета является директор Школы.

3.3. Заседание Педагогического совета ведет председатель, либо заместитель директора Школы.

3.4. Избранный секретарь заседания педагогического совета фиксируется протоколом и вопросы, рассматриваемые на заседании.

3.5. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Педагогического совета. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины участников заседания. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

4. Регламент работы Педагогического совета.

4.1. Педагогический совет Школы осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и на основании тематического плана, который разрабатывается с учетом основных направлений деятельности школы изложенных в программе развития и в годовом плане деятельности учреждения. Тематический план принимается на заседании Педагогического совета и утверждается директором.

4.2. Заседания Педагогического совета проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания совета.

4.3. В целях более тщательной подготовки вопросов, их всестороннего и глубокого обсуждения могут создаваться комиссии или творческие группы.

4.4. По вопросам, обсуждаемым на заседании Педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения, исполнителей, лиц осуществляющих контроль за исполнением.

4.5. Директор Школы в случае несогласия с решением Педагогического совета может вынести вопрос для его повторного обсуждения.

4.6. Информация о результатах выполнения решения заслушивается на очередном заседании Педагогического совета.

5. Ответственность Педагогического совета.

Педагогический совет несет ответственность за:

5.1. выполнение плана своей работы;

5.2. соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам Школы;

5.3. выполнение принятых решений и рекомендаций;

5.4. результаты учебно-воспитательной деятельности;

5.5. бездействие при рассмотрении обращений.

6. Делопроизводство Педагогического совета.

6.1. На заседании Педагогического совета ведется протокол. Протоколы подписывает председатель и секретарь. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. В протокол записывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткое содержание выступлений, предложений, замечаний, принятое решение. К протоколу прилагаются материалы по обсуждаемому вопросу.

6.2. Протоколы педагогического совета хранятся в делах Школы постоянно.

6.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на секретаря Педагогического совета.